

Formation - Devenir manager - Les fondamentaux

Suis-je un " bon " manager ? Trop proche ou trop distant ? Cette formation vous aide à vous positionner et à adopter les bons réflexes.

Techniques
d'animation

Tutorat

Communication et
compétences
relationnelles

Cohésion
d'équipe

Dynamique de
groupe, gestion
des conflits

Posture
professionnelle

CODE : 12397 | Mise à jour : 01/10/2021

Objectifs

- Découvrir les différents aspects du métier et de la mission manager
- Identifier les outils d'organisation de l'activité et de performance de l'équipe
- Développer les sources de motivation en favorisant l'esprit d'équipe

Contenu de la formation

Connaitre le métier de manager

- Identifier le rôle, les missions et les compétences du manager
- Evaluer son type de management
- Analyser les forces et les faiblesses de chaque style
- Connaitre son rythme de travail pour établir ses priorités

Adopter un comportement favorable de manager

- Comprendre les différents comportements en situation de crise
- Connaitre le processus d'un conflit
- Savoir s'affirmer simplement – Formuler et recevoir une critique

Développer son autorité positive

- Connaitre ses attitudes de base
- Établir une relation gagnant- gagnant
- Savoir poser un objectif

Manager une équipe

- Identifier les leviers de motivation de son équipe
- Savoir déléguer
- Savoir dire non
- Animer une réunion
- Manager différentes générations et / ou ses anciens collègues

FORMATION PRÉSENTIELLE

PUBLIC CIBLE

Toute personne désirant développer ses capacités managériales

PRÉ-REQUIS

Avoir une première expérience de management ou accéder à un poste de manager

DURÉE

2 jours (14 heures)

SESSION INTRA

Nous consulter

Communiquer efficacement

- Connaitre le schéma de la communication
- Adopter des attitudes saines en face à face
- Anticiper la gestion des personnalités difficiles

Modalités pédagogiques

- Documents supports de formation projetés
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Quiz

Evaluation des résultats

- Mises en situations
- Formulaires d'évaluation de la formation
- Questions écrites ou orales
- Quiz en ligne

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Veuillez faire connaître vos besoins au plus tôt lors de nos échanges. La prise en compte d'un besoin spécifique peut nécessiter un délai pour étudier les modalités d'adaptation ou d'orientation.

Taux de satisfaction des stagiaires :

★★★★☆ 94% (4)



Marylyn Bodin

Formatrice

A Temps Partagé

Formations Management, Gestion du Temps, Ateliers orthographiques Présentiel, Distanciel, Mixte

📞 06 63 10 20 73

✉️ marylyn.bodin@gmail.com